



# 法人等(設立・異動)申告書

法人番号									

年 月 日  度会町長宛	本店所在地	〒 - (電話 )	(提出用)
	度会町事業所所在地	〒 - (電話 ) 度会町	
	フリガナ		
	法人名		
	代表者氏名		

## 〔1〕 設立(設置・転入)に関する事項

設立登記年月日	年 月 日	度会町内に所在する事務所等	
事務所設置年月日	年 月 日	名称	所在地
資本等の金額	円		度会町 (電話 )
事業年度	1	月 日 ~ 月 日	度会町 (電話 )
	2	月 日 ~ 月 日	度会町 (電話 )
事業種目		法人税の申告期限の延長区分	有(ヶ月)・無
文書等送付先・連絡先 (上記と異なる場合)	〒 - (電話 )	該当項目に○印をつけて下さい。 1 非分割法人 (度会町以外に事務所・事業所がない) 2 分割法人 (度会町に本店があり、町外にも事務所・事業所がある) 3 県内法人 (三重県内に本店がある) 4 県外法人 (三重県外に本店がある)	

## 〔2〕 異動(変更)に関する事項

異動(変更)年月日	年 月 日	異動(変更)登記年月日	年 月 日
休業及び事務所等廃止及び閉鎖、休業等の場合の連絡先 (解散の場合 代表清算人の住所・氏名)	住所 〒 - (電話 )	異動・変更事項	該当項目に○印をつけて下さい。 1 解散                    5 商号変更                    9 事業年度変更 2 休業                    6 代表者変更                    10 事業種目変更 3 清算終了                7 本店所在地変更                11 資本金額変更 4 事業所等廃止            8 支店等所在地変更            12 その他( )
氏名			
異動(変更)内容	異動(変更)前		異動(変更)後
関与税理士氏名	度会町外への本店移転の場合、移転後の町内事業所等 (電話 )	備考	有・無    休業の場合、再開の見込み    有・無

- 〔添付書類〕 1 定款等の写し  
2 登記簿謄本又は抄本(写)  
3 その他異動内容が確認できるもの

※役場記載欄

処理日	法人宛名
/	