様式第2号（第11条関係）

|  |
| --- |
| 中　央一之瀬　　　　　　　　　　　　　　　　　　公民館使用許可申請書｢複数回用｣　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　月　　日　度会町教育委員会　様　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住所　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　申　請　者氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　中　央一之瀬　　次のとおり　　　　　　　　　公民館の使用を許可くださるよう申請します。 |
| 使用の目的 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　予定人数　　　　　人 |
| 責任者 | 住所 |  |
| 氏名 |  | TEL |  |
| 使用する日時 | 　令和　　年　　月　　日（　　） | 午前　・午後　　　　時　　　分から　午前　・午後　　　　時　　　分まで |
| 令和　　年　　月　　日（　　） | 午前　・午後　　　　時　　　分から　午前　・午後　　　　時　　　分まで |
| 令和　　年　　月　　日（　　） | 午前　・午後　　　　時　　　分から　午前　・午後　　　　時　　　分まで |
| 令和　　年　　月　　日（　　） | 午前　・午後　　　　時　　　分から　午前　・午後　　　　時　　　分まで |
| 使用する室名（上欄に印） | 中央公民館 |  |  |  |  |  |  |  | 一之瀬公館 |  |  |  |  |
| 中会議室 | 研修室 | 視聴覚室 | 調理実習室 | 作法室 | 陶芸室 | 応接室 | 1F和室A | 1F和室B | 2F和室 | 2F研修室 |
| 使用する備品等 |  |
| 教育長 | 館　長 | 係 | 使用料 | 受付年月日 | 　　　 年　　　 月　　 日 |
|  |  |  | * 有
 | 許可年月日 | 年　　　 月　　 日 |
| * 無
 | 許 可 番 号 | 第　　　　　　　号 |

　使用に際しては、公民館に関する条例及び規則に並びに教育委員会の指示する事項を厳守します。